

DAIMLER

Praktikum ab August 2019 im Bereich Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit für Daimler AG

Kontakt

Stellenummer
221797

Veröffentlichungsdatum
13.05.2019

Tätigkeitsbereich

Organisation/Recht/Kommunikation Weltweite Teilelogistik

Fachabteilung

Aufgaben

Werden Sie ein Teil des Ganzen und lernen Sie das Studium von seiner praktischen Seite im Mercedes-Benz Global Logistics Center in Germersheim kennen. In Ihrem Einsatzgebiet im Stab der Standortleitung des Global Logistics Centers in Germersheim laufen täglich eine Vielzahl interessanter Themen zusammen. Sie erhalten Einblicke in Kommunikations- und Managementprozesse der weltweiten Teilelogistik von Mercedes-Benz. Ihr Aufgabengebiet umfasst die Kommunikation und Redaktionsarbeit sowie die Imageförderung des Global Logistics Centers und der After-Sales Logistik. Hierbei wirken Sie an der Erstellung und Pflege im Bereich Print, Intra- und Internet sowie an bereichsübergreifenden Projekten mit. Der Schwerpunkt liegt hierbei auf digitalen Medien.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Weiterentwicklung und Steuerung des Social Intranet Auftritts des Standorts
- Gestaltung von Plakaten und Präsentationen
- Textbeiträge erstellen und redigieren
- Recherche von Themen und Redaktionsplanung
- Umgang mit Content Management Systemen
- Erstellen und Aufbereiten von Fotos, Filmen und Multimedia-Elementen
- Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen

Qualifikationen

Studiengang: Kommunikations-/ Medienwissenschaften, Germanistik, Mediendesign, Betriebswirtschaftslehre oder ein vergleichbarer Studiengang

Sprachkenntnisse: Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

IT-Kenntnisse: Sicherer Umgang mit MS Office, Kenntnisse in Adobe Photoshop, Adobe Indesign, Videoschnitt und Social Media von Vorteil

Persönliche Kompetenzen: Zielorientierung, Teamfähigkeit, Kreativität, Kommunikationsfähigkeit
Sonstiges: Führerschein Klasse B wünschenswert

Zusätzliche Informationen

Die Tätigkeit ist in Vollzeit

Ganz ohne Formalitäten geht es natürlich auch bei uns nicht. Daher bitten wir Sie sich ausschließlich online zu bewerben und Ihrer Bewerbung einen Lebenslauf, aktuelle Immatrikulationsbescheinigung mit Angabe des Fachsemesters, aktueller Notenspiegel, relevante Zeugnisse, ggf. Pflichtpraktikumsnachweis und Nachweis über die Regelstudienzeit (max. Gesamtgröße der Anhänge 6 MB) beizufügen.

Weiterführende Informationen zu den Einstellkriterien finden Sie [hier](#).

Angehörige von Staaten außerhalb des europäischen Wirtschaftsraums schicken ggf. bitte Ihre Aufenthalts-/Arbeitsgenehmigung mit.

Wir freuen uns insbesondere über Onlinebewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen. Bei Fragen können Sie sich unter sbv-germersheim@daimler.com zudem an die Schwerbehindertenvertretung des Standorts wenden, die Sie gerne nach Ihrer Bewerbung im weiteren Bewerbungsprozess unterstützt.

Fragen zur Stelle beantwortet Ihnen gerne Frau Pabst aus dem Fachbereich per Mail: bettina.pabst@daimler.com.

Fragen zum Bewerbungsprozess beantwortet Ihnen gerne HR Services unter der Telefonnummer +49 711/17-99544.

Jetzt bewerben

Benefits

