

Als Teil eines der größten, weltweit tätigen privaten Medienunternehmen produzieren wir Print- und Digitalprodukte der Premiumklasse. Unsere Marken setzen Maßstäbe hinsichtlich Qualität und Anspruch in ihrem jeweiligen Themenumfeld.

Wir suchen ab **September 2018** für die Dauer von drei bis sechs Monaten einen

Praktikanten (m/w) im Bereich PR / Unternehmenskommunikation

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Marken-, Corporate- und Event-PR unseres Verlages
- Medien-Monitoring und Themen-Recherchen
- Verfassen von Presstexten für verschiedene Kommunikationsanlässe und -formate
- Planung und Erstellung von Inhalten für die Corporate-Social-Media-Kanäle
- Pflege und Erstellung von Inhalten für das Intranet und die Corporate-Website
- Weitere organisatorische und administrative Aufgaben

Ihr Profil:

- Sie sind eingeschriebener Student (m/w) im Bereich Kommunikationswissenschaften, Journalismus o.ä. und wollen im Rahmen eines Pflicht- oder eines freiwilligen Praktikums Berufserfahrung sammeln
- Sie sind, wie wir, von der Dynamik der Medienbranche fasziniert, haben ein Grundverständnis für journalistische Arbeitsabläufe, einen guten Schreibstil und Spaß am redaktionellen Texten
- Sie arbeiten selbständig und gewissenhaft und besitzen ausgeprägtes Organisationstalent
- Sie nutzen die gängigen Social-Media-Plattformen und/oder sind mit ihnen bestens vertraut
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Belastbarkeit und Kommunikationsstärke zeichnen Sie aus
- Sie verfügen über gute Kenntnisse der MS-Office Programme und beherrschen die englische Sprache sicher

Auf Sie warten spannende Aufgaben in einem netten Team und vielseitige Einblicke in die praktischen Arbeitsabläufe der Public Relations in einem internationalen Medienunternehmen. Sie lernen die Facetten des Berufsfeldes kennen und werden während des Praktikums auf die Arbeit in diesem Bereich vorbereitet.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre [Online Bewerbung](#).

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir ausschließlich Bewerbungen berücksichtigen können, die wir über unser Bewerber-Tool erhalten.

CONDÉ NAST VERLAG GmbH – Stefanie Larcher, Junior Personalmanager
Karlstraße 23, 80333 München, Telefon 089 38104-704